

Зразок заяви

Директору

—

(прізвище, ім'я, по батькові
заявника)

(адреса фактичного місця проживання)

Контактний телефон _____

Адреса електронної

поштової

скриньки _____

Заява

Доводжу до Вашого відома, що _____

ОПИС СИТУАЦІЇ ТА КОНКРЕТНИХ ФАКТІВ

Прошу терміново провести розслідування ситуації, що склалася.

(дата)

(підпис)